

Конкурс за проект по ЗОП

Практическа карта по чл. 80 ЗОП и правилата на ППЗОП, разработена по официалния контролен лист на Програма Interreg VI-A IPA България–Сърбия 2021–2027

Какво е?

Процедура за избор на план или идеен проект - най-често в архитектура, градоустройство, инженеринг или обработка на данни - от независимо жури, със или без награди.

Два варианта

Открит конкурс: всеки заинтересован може да представи проект. Ограничен конкурс: първо има заявления и подбор, а проекти подават само поканените кандидати.

Трите думи, които определят процедурата

Жури · анонимност · проект. Тук възложителят не сравнява стандартни технически и ценови оферти по обичайния модел. Журито оценява конкурсните проекти по предварително обявените критерии, без да знае кой е авторът им.

Процесът с един поглед

01 Вид конкурс	02 Обявление	03 Жури	04 Проекти / подбор
05 Анонимност	06 Оценяване	07 Публични резултати	08 Решение

Версия 1.0 · 6 септември 2026 г.

1. Преди проектите да стигнат до журито

Правилно определете прогнозната стойност

- При самостоятелен конкурс прогнозната стойност включва общата сума на наградите и плащанията.
- Когато конкурсът предхожда обществена поръчка за услуга, се включват и евентуалните награди/плащания плюс стойността без ДДС на услугата, която може да бъде възложена след конкурса.
- Участието не може да се ограничава по национален/териториален признак или чрез изискване за определена правно-организационна форма.

Какво трябва да е ясно от обявлението

- основните характеристики на проекта;
- видът на конкурса - открит или ограничен;
- броят и стойността на наградите, когато има такива;
- критериите за оценка на проектите;
- при ограничен конкурс - планираният брой участници и критериите за намаляване на кандидатите;
- дали след конкурса може да последва обществена поръчка за услуга към победителя/победителите.

Ограничен конкурс

Актуалният ППЗОП предвижда минимален срок 30 дни за заявленията за участие. Ако възложителят предварително ограничава броя на участниците, поканените да представят проекти не могат да бъдат по-малко от 5.

Журито се подготвя преди оценяването

14 дни предварително

Ако имената не са в обявлението, номинираните членове и резерви се обявяват най-малко 14 дни преди крайния срок за проектите.

Нечетен брой

Журито е с нечетен брой членове и работи независимо; не могат да му се дават указания как да оценява проектите.

Възражения

Заинтересованите могат да възразят срещу номиниран член при отношения, пораждащи конфликт на интереси, в срока по ППЗОП.

Професионална квалификация

Когато от участниците се изисква квалификация/правоспособност, актуалният ППЗОП изисква поне две трети от журито да имат същата или еквивалентна квалификация/правоспособност.

Важна актуализация спрямо програмния checklist

Публикуваният контролен лист на програмата съдържа по-стара формулировка за една трета от членовете на журито. Действащият ППЗОП, чл. 88, ал. 1, изисква най-малко две трети, когато от участниците се изисква определена професионална квалификация или правоспособност. В тази карта използваме актуалното правило.

2. Анонимност, оценяване и двата вида конкурс

Анонимността е задължителна преди журито да види проектите

Определени от възложителя длъжностни лица осигуряват анонимността и подписват декларации за поверителност. Ако даден проект е представен по начин, който позволява идентифициране на автора, това се документира и може да доведе до недопускането му.

Открит конкурс

- Всеки заинтересован участник може да представи проект.
- Всеки участник има право да представи само един проект.
- След осигуряване на анонимността журито разглежда и оценява проектите на закрити заседания по предварително обявените критерии.
- Журито може да отбележи въпроси за изясняване, без да нарушава анонимността и равнопоставеността.

Ограничен конкурс

- Първо се подават заявления за участие и се извършва предварителен подбор.
- В срок 5 работни дни от приемането на протокола възложителят обявява с решение кои кандидати ще бъдат поканени да представят проекти.
- Само поканените кандидати подават конкурсни проекти.
- Преди оценяването и тук се осигурява анонимност по същия принцип.

Как работи журито?

1. Закрити заседания

Оценяването и класирането се извършват без публичност на авторството.

2. Предварителни критерии

Журито не измисля нови правила в движение и не получава указания за оценките.

3. Доклад и протоколи

Заседанията се протоколират; след работата се изготвя доклад с оценките, класирането и особените мнения.

Публични са резултатите, не самото оценяване

Официалният контролен лист проверява дали резултатите от оценяването и класирането са обявени на публично заседание на журито и дали датата, часът и мястото са били оповестени по подходящ начин.

Инвестиционно проектиране

Програмният checklist изрично проверява дали при конкурс за проект в областта на инвестиционното проектиране проектната стойност на строежа е включена като показател за оценка, съгласно ППЗОП.

3. Приключване и бърза самопроверка

След приключване на работата на журито докладът се предоставя на възложителя заедно с документацията. По ППЗОП в 10-дневен срок от утвърждаването на доклада възложителят издава решение за класирането, като посочва и присъдените награди и плащания, когато е приложимо.

- ☐ Определили сме правилно дали конкурсът е самостоятелен или предхожда възлагане на услуга.
- ☐ Прогнозната стойност включва всички награди/плащания и, когато е приложимо, стойността на последващата услуга.
- ☐ Обявлението ясно посочва открит или ограничен конкурс, наградите и критериите за оценка.
- ☐ При ограничен конкурс срокът за заявления и броят на поканените кандидати са законосъобразни.
- ☐ Всеки участник представя само един проект.
- ☐ Номинациите за журито и резервите са обявени навреме и е осигурена възможност за възражения.
- ☐ Журито е с нечетен брой членове и при изисквана квалификация поне две трети имат същата/еквивалентна квалификация или правоспособност.
- ☐ Членовете на журито са декларирали поверителност и липса на конфликт на интереси.
- ☐ Анонимността е осигурена преди журито да разгледа проектите.
- ☐ Журито оценява само по предварително обявените критерии и работи независимо.
- ☐ Резултатите са обявени по приложимия публичен ред, а докладът съдържа необходимата документация.
- ☐ Решението за класиране е издадено след утвърждаването на доклада и съдържа наградите/плащанията, когато има такива.

Открит или ограничен конкурс?

	Открит конкурс	Ограничен конкурс
Кой може да подаде проект?	Всеки заинтересован	Само поканените след подбор
Заявление за участие	Не	Да
Предварителен подбор	Не	Да
Анонимност преди журито	Да	Да

Официални и практични източници

- Закон за обществените поръчки - чл. 80 и приложимите правила за конкурс за проект; актуалното законодателство е публикувано от АОП. [Национално законодателство на АОП](#)
- Правилник за прилагане на ЗОП - разделите за жури, открит и ограничен конкурс за проект (чл. 83-95 в публикуваната от АОП версия). [Отвори ППЗОП](#)
- Interreg VI-A IPA България–Сърбия 2021–2027 - официален контролен лист „Конкурс за проект“, използван като програмен контролен източник. При разминаване на динамични нормативни изисквания тази карта използва действащата нормативна редакция.